

# Registro de Aula Suplementar

A **Aula Suplementar** é uma funcionalidade do SIGED que permite à Gestão Escolar “criar aulas” adicionais para **complementar a carga horária de uma disciplina**. Esse recurso está disponível **exclusivamente** para disciplinas ministradas por professores por área, **não sendo acessível para professores polivalentes, AEE ou Educação Infantil**.

## 1 - Como funcionam?

Essas aulas são destinadas aos professores que lecionam apenas em disciplinas por área, por exemplo:

- Professores de Língua Portuguesa
- Professores de Artes
- Professores de Matemática
- Professores de Língua Inglesa
- Professores de Ciências
- Professores de Educação Física
- Professores de Ensino Religioso
- Professores de História
- Professores de Geografia

Cada componente curricular possui um total de aulas regulares ao longo do ano letivo, planejadas para serem registradas conforme uma grade de horários previamente cadastrada. **A quantidade semanal de aulas de cada componente é fixa**, sendo definida com de acordo com a **Base Comum Curricular (BNCC)**;

### 1.1 - Por que existem?

A funcionalidade foi desenvolvida para resolver um problema que ocorre quando há mudanças na grade de horários da turma. Dependendo de como essa alteração é feita, o quantitativo total de aulas pode ser comprometido, fazendo com que algumas disciplinas fiquem com mais aulas previstas e outras com menos.

**Por exemplo:**

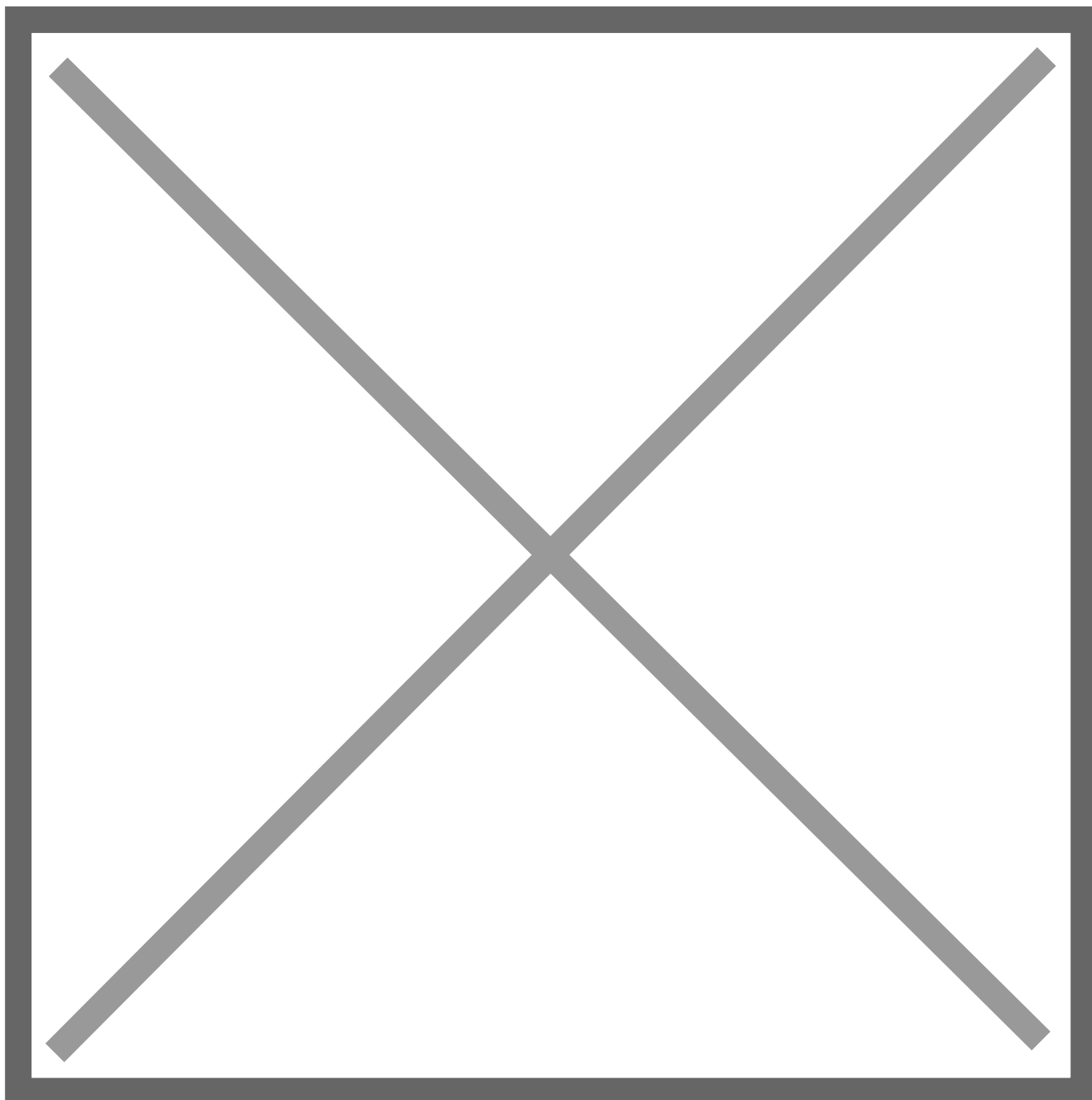
1. O componente curricular “Matemática” possui 200 aulas previstas anualmente, conforme a BNCC;
2. Após uma edição na grade de horários, a disciplina passou a ter apenas 198 aulas previstas — duas a menos do que o necessário para a finalização do diário;
3. Diante disso, a Gestão Escolar passa a ter a possibilidade de adicionar **as duas aulas faltantes** em um dia/horário disponível, sem vínculo direto com a grade de horários previamente cadastrada;

## 2 - Como registrar uma Aula Suplementar:

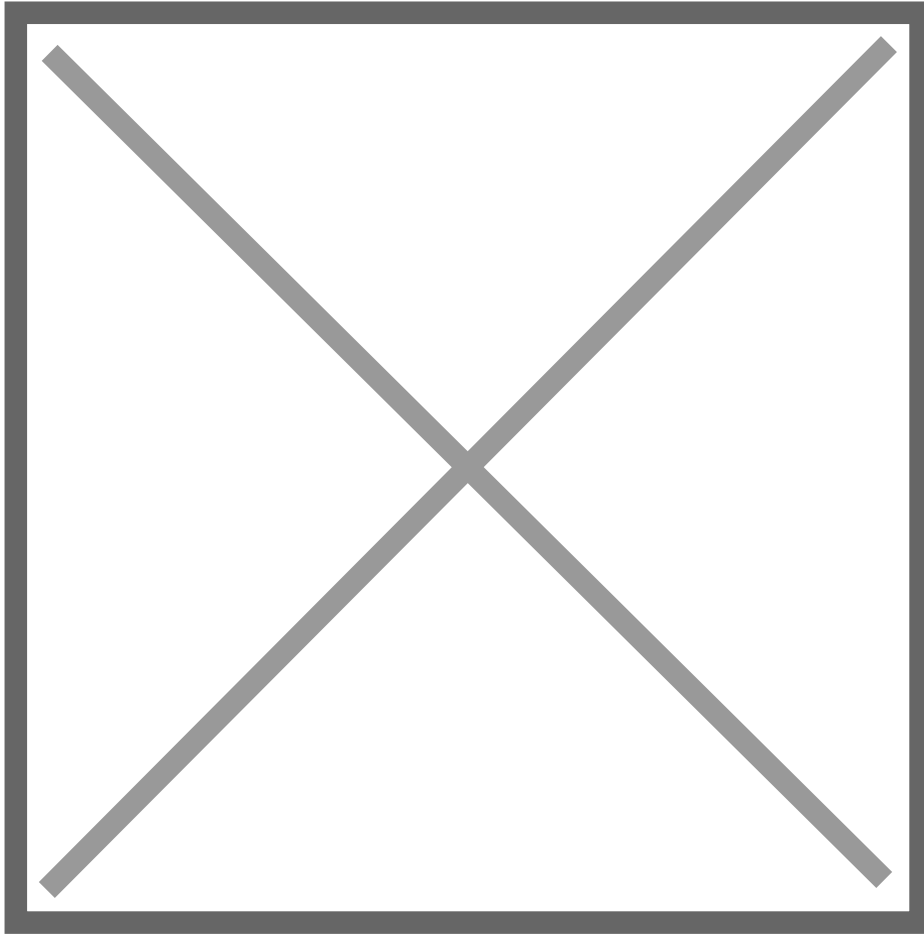
2.1 - Com o SIGED logado, acesse o **diário eletrônico**, clicando em “Acessar Diário”;



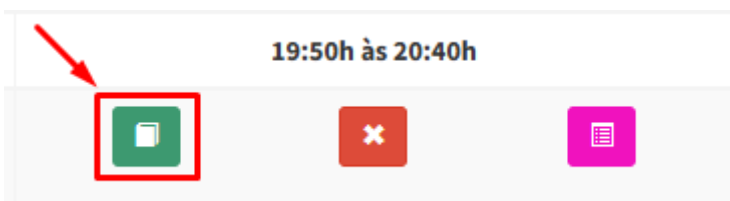
2.2 - Em seguida, acesse o **diário de Aulas Suplementares**, clicando em "Reg. de Aula Suplementar"



2.3 - Por fim, identifique as aulas agendadas pela gestão da sua unidade e clique no ícone **Azul** “□” para iniciar a aula;



2.4 - Realize o controle da frequência dos estudantes e após isso, clique no ícone de **Livro Verde** "📖" para realizar a adição de conteúdos;



2.5 - Para adicionar um conteúdo, selecione a **Habilidade**, preencha o campo “**Descrição de Atividade**”, e clique no botão “**Inserir Conteúdos de Aula**”;

**Componente Curricular** **Objeto de Conhecimento** **Habilidade**

Educação Física Seleccione um objeto de con... Seleccione uma habilidade..

**Descrição de Atividade**

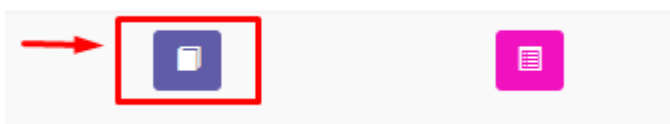
+ Inserir Conteúdos de Aula

Componente Curricular	Objeto de Conhecimento	Habilidade	Descrição das Atividades	Ação
-----------------------	------------------------	------------	--------------------------	------

Registrar Aula Fechar

2.6 - Após inserir todos os conteúdos trabalhados, clique no botão **“Registrar Aula”** para concluir o processo de registrar a aula;

**Observação: Após concluído, é possível ver que o ícone do livro que estava em VERDE agora está em ROXO, o que indica que aquela aula já possui um conteúdo vinculado a ela;**



Revision #3

Created 2 June 2025 14:19:23 by Josué Reis

Updated 1 July 2025 17:02:01 by Josué Reis