

# Lançamento do PEI

## O que é o PEI?

O Plano Educacional Individualizado, mais conhecido pela sigla PEI, é um documento elaborado pelo professor a partir de uma avaliação de um aluno com necessidade educacional específica. Essa avaliação será feita pelo professor com a colaboração do NAPNE e da CSP para levantamento de necessidades, conhecimentos prévios, potencialidades e habilidades de alunos com deficiências, com transtornos globais de desenvolvimento, com altas habilidades ou superdotação ou com dificuldades de aprendizagem.

A partir de 2025, o PEI (Plano Educacional Individualizado) poderá ser preenchido diretamente no SIGED. Essa novidade torna o processo mais ágil, organizado e qualificado, facilitando o trabalho das equipes e aprimorando o gerenciamento das informações dos estudantes público-alvo.

## As fases do PEI

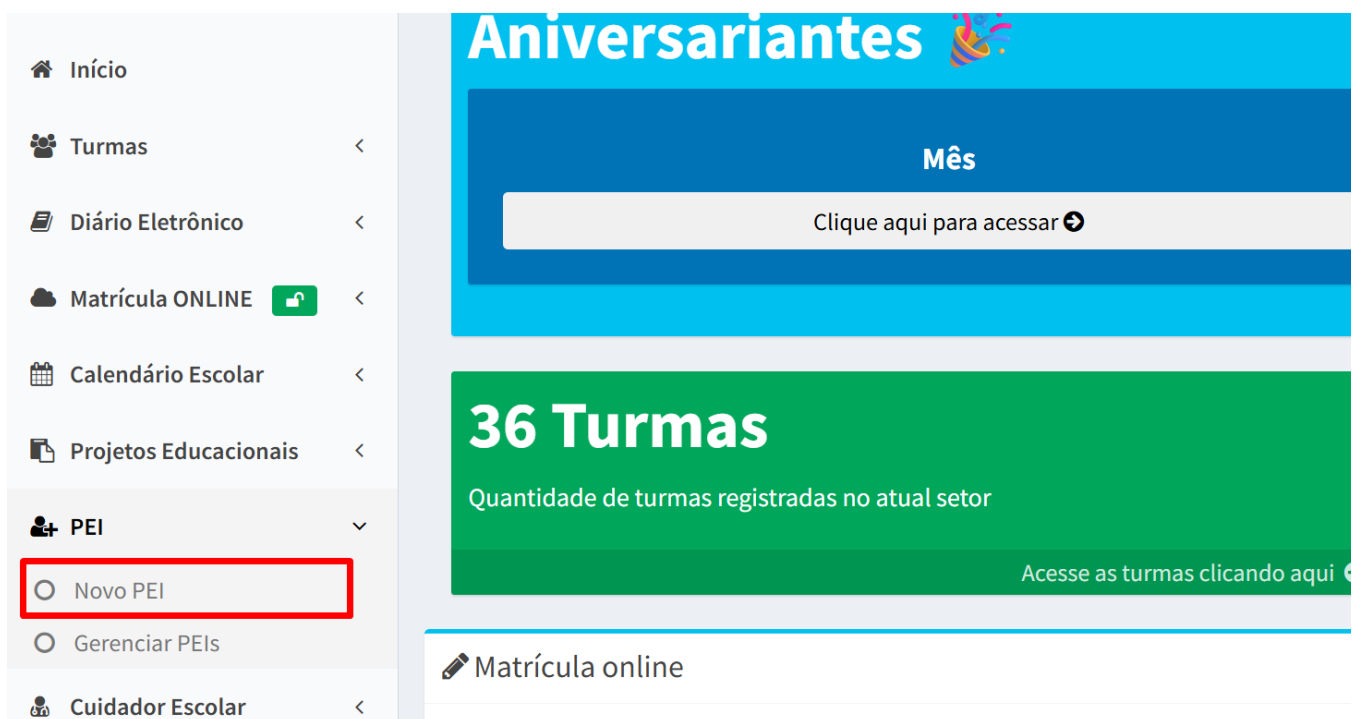
1. O PEI divide-se em 3 fases de formulação, são elas:

1. **Lançamento:** Etapa do PEI em que a equipe pedagógica coleta, junto aos pais ou responsáveis, informações sobre a saúde, autonomia e rotina do estudante — aspectos essenciais para personalizar o atendimento e garantir um plano adequado às suas necessidades;
2. **Preenchimento:** É a etapa em que os professores realizam uma análise sobre o desempenho, as habilidades, as dificuldades e as necessidades do estudante indicado pela coordenação pedagógica. Essa avaliação considera aspectos pedagógicos, sociais, comportamentais e de desenvolvimento, servindo de base para a construção de um plano educacional individualizado que atenda às especificidades do aluno;
3. **Atualização/Justificativa:** Após **180 dias da primeira avaliação**, o PEI passa por uma Atualização, que serve para reavaliar o desenvolvimento do estudante e

verificar se há necessidade de ajustar estratégias ou abordagens.  
Caso não seja necessária uma nova avaliação, a equipe docente preenche a Justificativa, explicando os motivos pelos quais entende que não há necessidade de mudanças no PEI naquele momento.

## Como lançar o PEI no SIGED

1. No SIGED, na barra lateral esquerda, selecione a opção "**PEI**" e depois "**Novo PEI**";



2. Na página que se abre, selecione a turma à qual pertence o estudante que será avaliado.  
Em seguida, escolha o estudante e clique no botão **"Criar novo PEI"**;



## NOVO PEI

&lt; Volta

1º ANO B

LIZ

Criar novo PEI

Os estudantes que fazem parte da **Educação Especial** possuindo TEA ou Deficiências, possuem uma estrela na **laranja** , já os estudantes que possuem **transtornos de aprendizagem** possuem uma estrela ao lado do nome na cor **Roxa**

LIZ



MARIA




## Informações de Saúde

3. Após a criação do PEI, o sistema redirecionará automaticamente para o preenchimento das informações de **Saúde** do estudante. Preencha todos os campos conforme solicitado, observando os seguintes pontos:
  1. No campo "**Deficiências/Transtorno**" e também no campo "**Transtornos de Aprendizagem**" , serão listadas todas as deficiências e/ou transtornos cadastrados previamente para o estudante no sistema;
  2. Caso esse campo não esteja atualizado ou esteja incompleto, clique no link de redirecionamento disponível para acessar a página de edição do usuário e realizar as devidas atualizações;

PEI

---

 **CAIO**  
1º ANO A

---

Saúde Autonomia

---

**Deficiências/Transtorno**(Clique aqui para atualizar as informações de Deficiências/Transtorno do estudante)

Nenhum diagnóstico encontrado.

**Transtornos de Aprendizagem**

Nenhum transtorno de aprendizagem encontrado.

**Realiza tratamento de saúde?**

☐ Sim ☐ Não

**Quais tratamentos realiza?**

Selecione os tratamentos realizados

**Salvar**

3. Nesta mesma tela, é possível apontar se o estudante **realiza algum tratamento de saúde**;

4. Após preencher as informações de **Saúde**, clique no botão "**Salvar**" no final da página. Caso não haja nenhuma inconsistência, o sistema retornará uma mensagem positiva, na parte superior da tela;

EMEF JTM :: EMEF JOAC

Ok: Dados de saúde salvos com sucesso! ✕

PEI

 **LIZ**  
1º ANO B

## Informações de Autonomia

1. Após preencher e salvar as informações de saúde, é necessário realizar o preenchimento das informações de **Autonomia**, para acessar esta tela, basta clicar na seção "**Autonomia**" disponível na parte superior direita da tela;

SEMED - EMENTA DR. CARVALHO NETO | 2023

PEI

**CAIO**  
1º ANO A

Saúde Autonomia

**Deficiências/Transtorno**(Clique aqui para atualizar as informações de Deficiências/Transtorno do estudante)

Nenhum diagnóstico encontrado.

**Transtornos de Aprendizagem**

Nenhum transtorno de aprendizagem encontrado.

**Realiza tratamento de saúde?**

☐ Sim ☐ Não

**Quais tr**

Selecio

Salvar

2. Em Autonomia, faça o preenchimento dos itens corretamente, se atentando aos campos obrigatórios, após preenchido todos os campos, clique em **"Salvar"** na parte inferior da tela. Caso tudo tenha ocorrido bem, o sistema exibirá uma mensagem em verde na parte superior da tela;

**CAIO**  
1º ANO A

Ok: Dados de autonomia salvos com sucesso! ✕

Saúde Autonomia

**Consegue se comunicar de forma oralizada?** ⓘ

☐ Sim ☒ Não

**Possui algum tipo de comunicação alternativa/aumentativa?** ⓘ

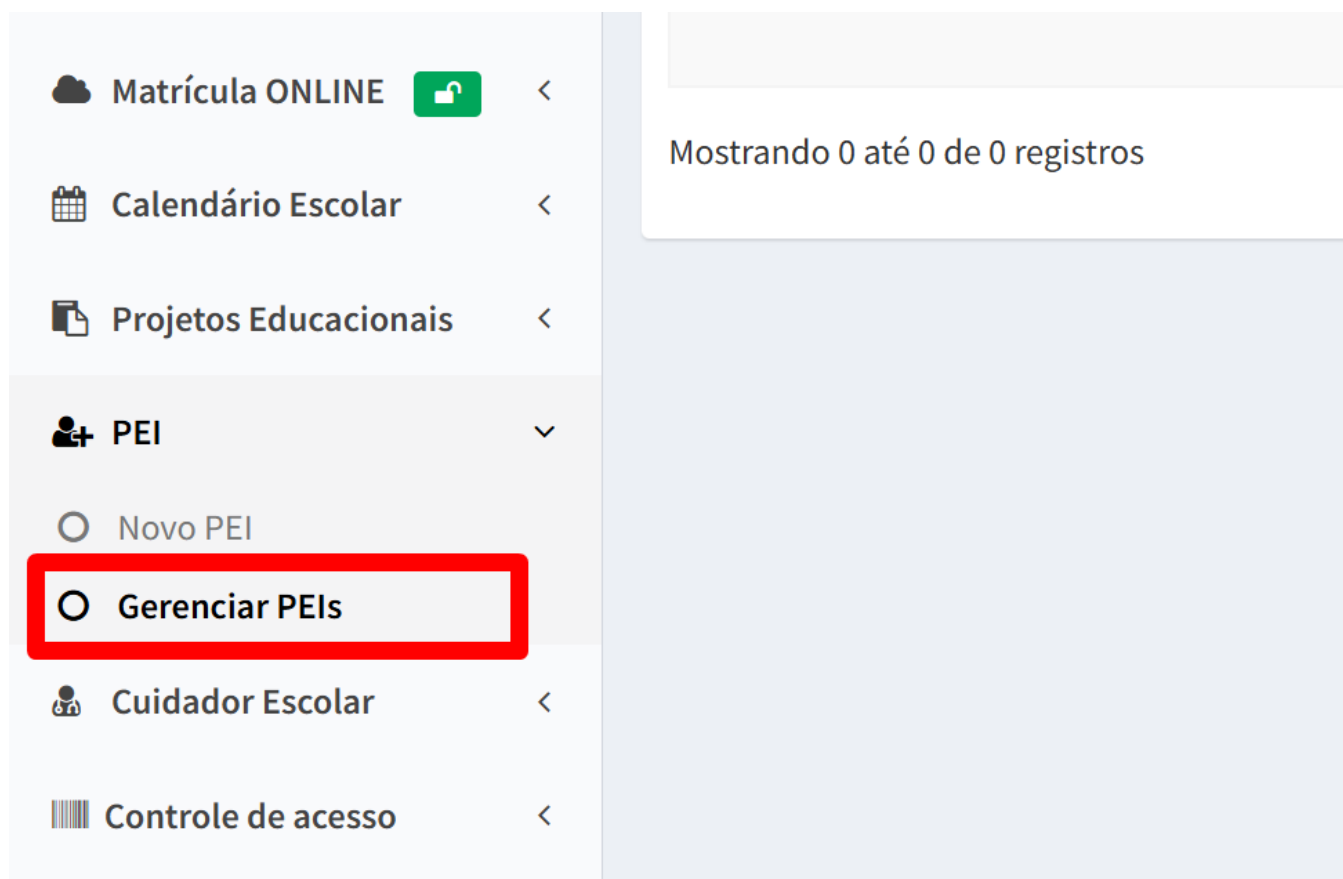
☐ Sim ☒ Não

**Tipo de comunicação**

Expressões faciais, c

# Lançamento do PEI para Preenchimento pelos Professores

1. Após realizado o preenchimento de **Saúde e Autonomia**, chegou a hora de fazer o lançamento do **PEI** para que os professores façam o preenchimento no **SIGED**, para fazer isso, volte novamente para a tela inicial do **SIGED** e clique em "**Gerenciar Peis**", submenu de "**PEI**";








2. Em "**Gerenciar PEIs**" é possível visualizar todos os **PEIs** é possível visualizar todos os PEIs que foram criados pela gestão escolar, além de informações gerais sobre o estudante;

## Gerenciar PEIs

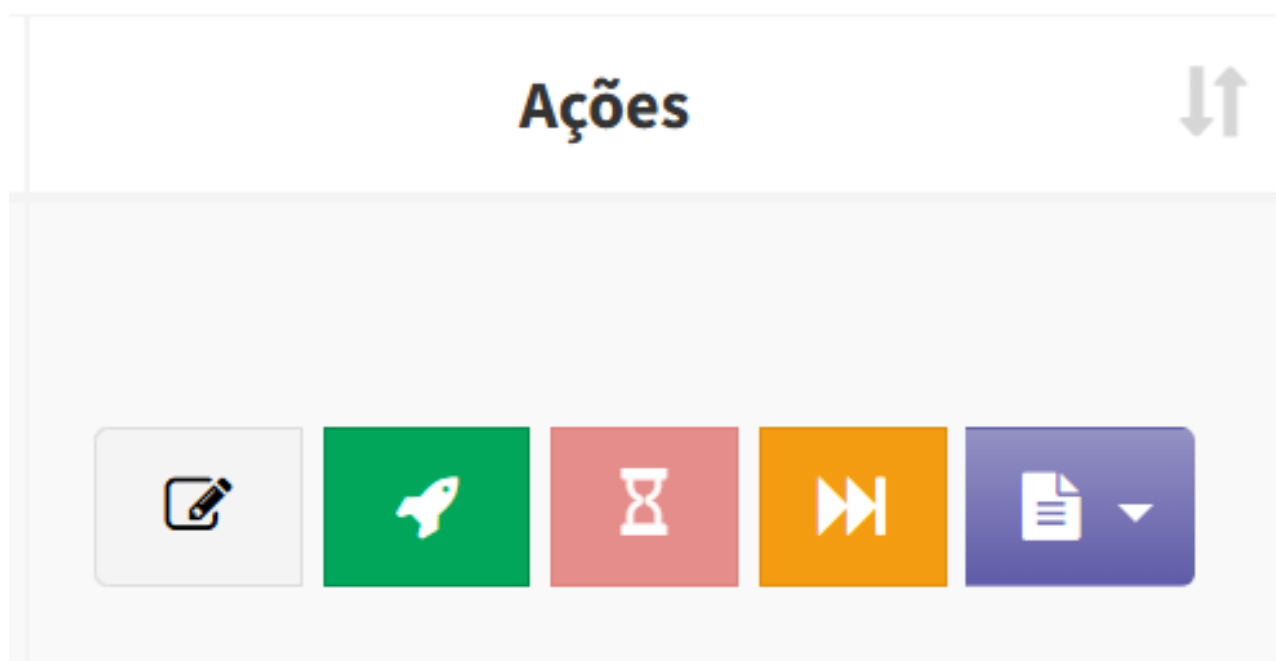
&lt; Volt

100 resultados por página

Pesquisar

Nome	Informações	Status	Ações
LIZ	CPF: Não informado ✖ Data de nascimento: 01/01/2008 Deficiências: TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA) Laudo: Aprovado. Turma: 1º ANO B	Não lançado ✖	    

3. A direita de cada estudante, são exibidos os botões de ação, necessários para o gerenciamento do PEI, são eles:



1. **Editar PEI:** Neste botão, é possível alterar/completar informações de **saúde e autonomia** do estudante avaliado;
2. **Lançar PEI:** Após o preenchimento das informações, o botão **"Lançar PEI"** será habilitado. Ao clicar nele, será necessário selecionar a Data Inicial do PEI para que os professores possam iniciar o preenchimento.  
É importante destacar que a **Data Final será definida automaticamente para 30 dias após o lançamento do PEI**, conforme ilustrado na imagem abaixo:

EMEF JTM :: EMEF JOAO TELES MENEZES | 2025

### Lançar PEI - LIZ

**Atenção!!**

Informe a data de início para o preenchimento do PEI pelos professores vigentes.

**Observação:** Após definida, a data não poderá ser alterada. A data limite para preenchimento será automaticamente fixada em 30 dias corridos a partir da data inicial selecionada.

**Data inicial do PEI**

28/05/2025

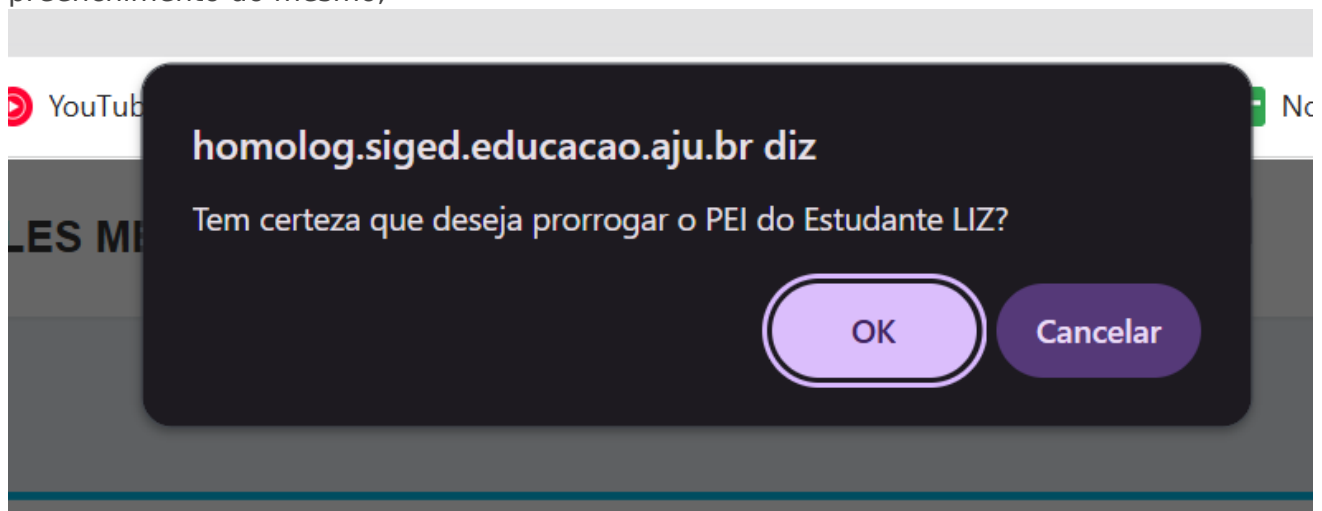
**Data final do PEI**

27/06/2025

LANÇAR PEI

Turma: 1º ANO A

3. **Prorrogar por mais 10 dias:** Caso o PEI tenha sido lançado, mas não preenchido pelos professores no período especificado, a escola possui autonomia para **Prorrogar o PEI por mais 10 dias**, aumentando o tempo hábil para preenchimento do mesmo;



4. **Antecipar PEI:** Após o lançamento do **PEI** e o **Preenchimento da primeira avaliação do PEI** por parte dos professores, o sistema só libera o PEI para **Justificar/Atualizar** após **180 dias corridos** do lançamento, porém, caso seja extremamente necessário, a escola tem autonomia para quebrar essa regra e habilitar a atualização para um Professor/Componente específico.

Ao clicar no botão "**Antecipar PEI**" serão listados todos os **PEIs** já preenchidos e finalizados pelos professores, ao lado de cada um deles, o botão "**Antecipar**" que automaticamente quebrará a regra dos **180 dias** e habilitará o professor para **Justificar/Atualizar** daquele estudante.



MEF JTM :: EMEF JOAO TELES MENEZES | 2025

### Antecipar a atualização do PEI

ANA CATARINA DOS SANTOS  
INFANTIL 4 A

Professor	Componente	Data de envio do PEI	Ação
SANDRA	Polivalente	21/05/2025	<a href="#">Antecipar</a>

CPF: Não informado ✕  
Data de nascimento: 01/01/2019  
Deficiência: TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA (TEA)

Lançado ✓

5. **Relatórios:** Para finalizar, temos os relatórios, onde é possível visualizar/imprimir todas as informações referentes aos **PEIs** dos estudantes:

Informações de saúde e autonomia

Preenchimento do PEI

Atualização do PEI

Exportar para .pdf

Exportar para .doc

Fechar página



**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**  
**EMEF DR. CARVALHO NETO**

Gerado em 11/06/2025 às 12:29

Por: JOSUE SANTOS DOS REIS

## PLANO EDUCACIONAL INDIVIDUALIZADO

### IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: **CAIO**

Data de nascimento: **21/05/2018**

Turma: **1º ANO A**

Data de lançamento do PEI: **11/06/2025**

### INFORMAÇÕES DE SAÚDE

Deficiências/Transtorno: **NÃO POSSUI;**

Transtornos de Aprendizagem: **NÃO POSSUI;**

Acompanhamento que realiza: **Fonoaudiologo;**

### AUTONOMIA

Consegue se comunicar de forma oralizada? **NÃO;**

Se não, possui algum tipo de comunicação alternativa? **SIM. Expressões faciais, corporais e olhares;**

Consegue realizar atividades com autonomia? **SIM;**

Utiliza fralda? **NÃO;**

Consegue beber água sozinho? **NÃO;**

Possui mobilidade reduzida? **SIM;**

Costuma ter crises? **SIM;**

Se sim, o que as causam?

**dsdas;**

Em caso de crise, como proceder (o que ajuda a regular o estudante): **dsdas;**

Principais potencialidades (o que o estudante gosta): **asddsa;**

Frequenta AEE? **NÃO;**

---

Revision #8

Created 29 May 2025 11:31:52 by Caio

Updated 11 June 2025 15:29:33 by Josué Reis