

Aula Suplementar

O que é a Aula Suplementar?

A Aula Suplementar é uma funcionalidade do SIGED que permite à Gestão Escolar “criar aulas” adicionais para complementar a carga horária de uma disciplina. Esse recurso está disponível exclusivamente para disciplinas ministradas por professores por área, não sendo acessível para professores polivalentes, AEE ou Educação Infantil.

Neste documento, você aprenderá como identificar disciplinas que precisam de aula suplementar, como isso acontece, e também acompanhar a situação das aulas suplementares marcadas, vamos lá.

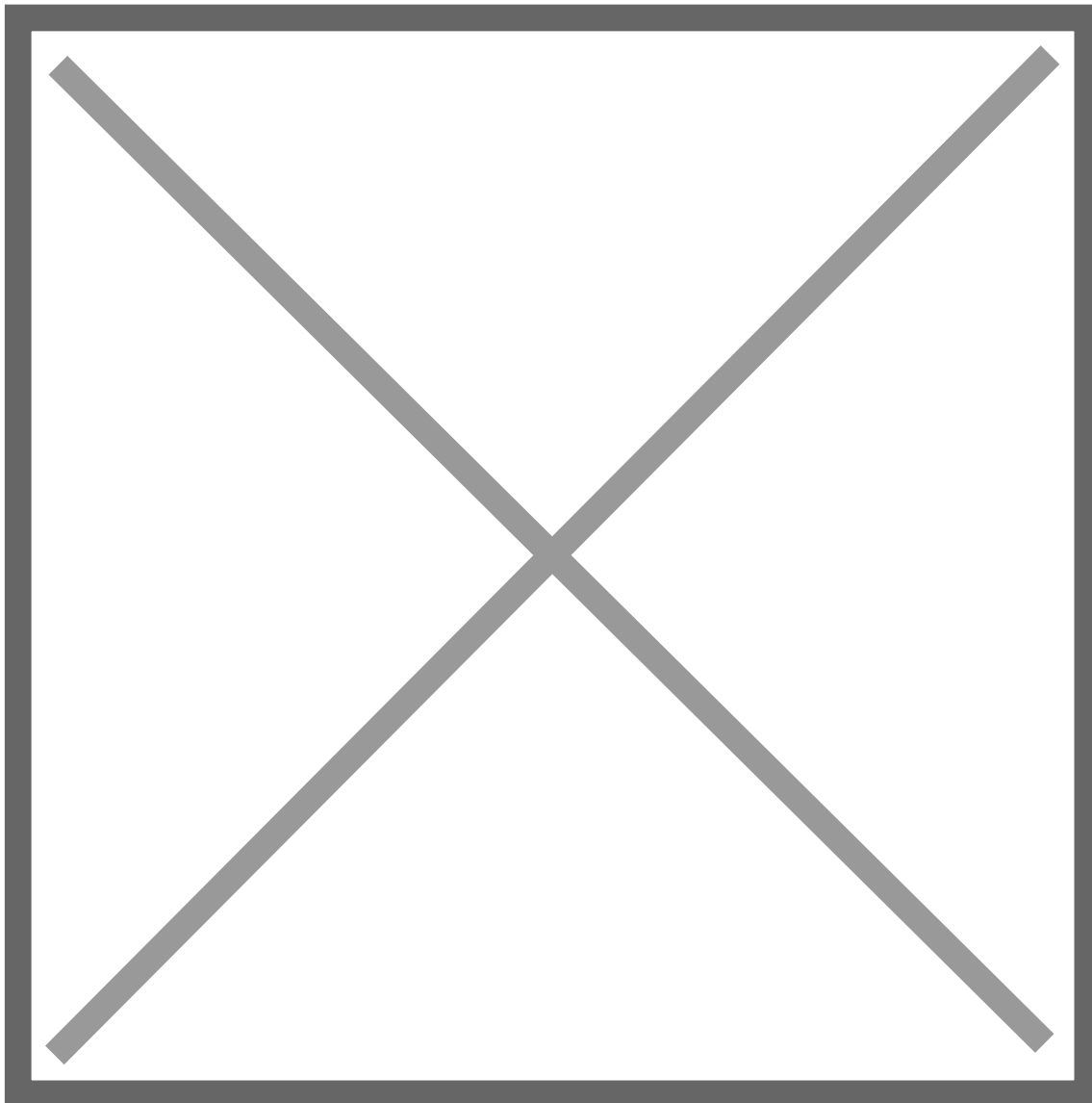
Exemplo Prático de uso da Aula Suplementar

O componente de CIÊNCIAS da turma 6º ANO A segundo a BNCC, deve possuir no mínimo 120 Aulas Previstas ao longo de todo ano letivo. No entanto, em decorrência de edições na grade da turma, o total de aulas calculado foi reduzido para 119, resultando na ausência de 1 aula para registro neste componente.

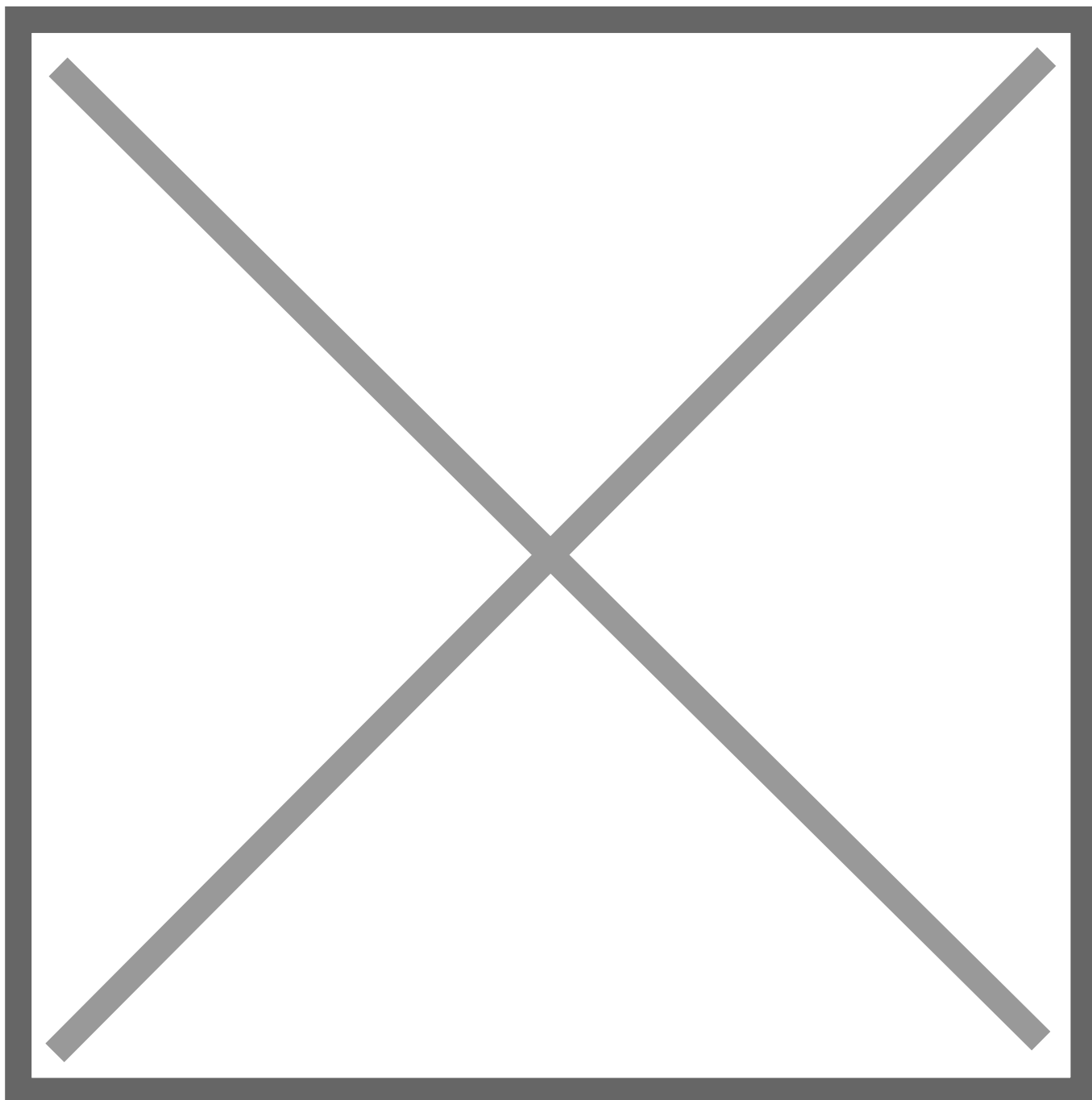
Com a funcionalidade de AULA SUPLEMENTAR, a escola poderá habilitar a aula restante para o professor da disciplina, possibilitando o cumprimento integral da carga horária prevista de 120 aulas.

Para descobrir se as disciplinas da sua escola precisam de aula suplementar, siga o passo a passo abaixo:

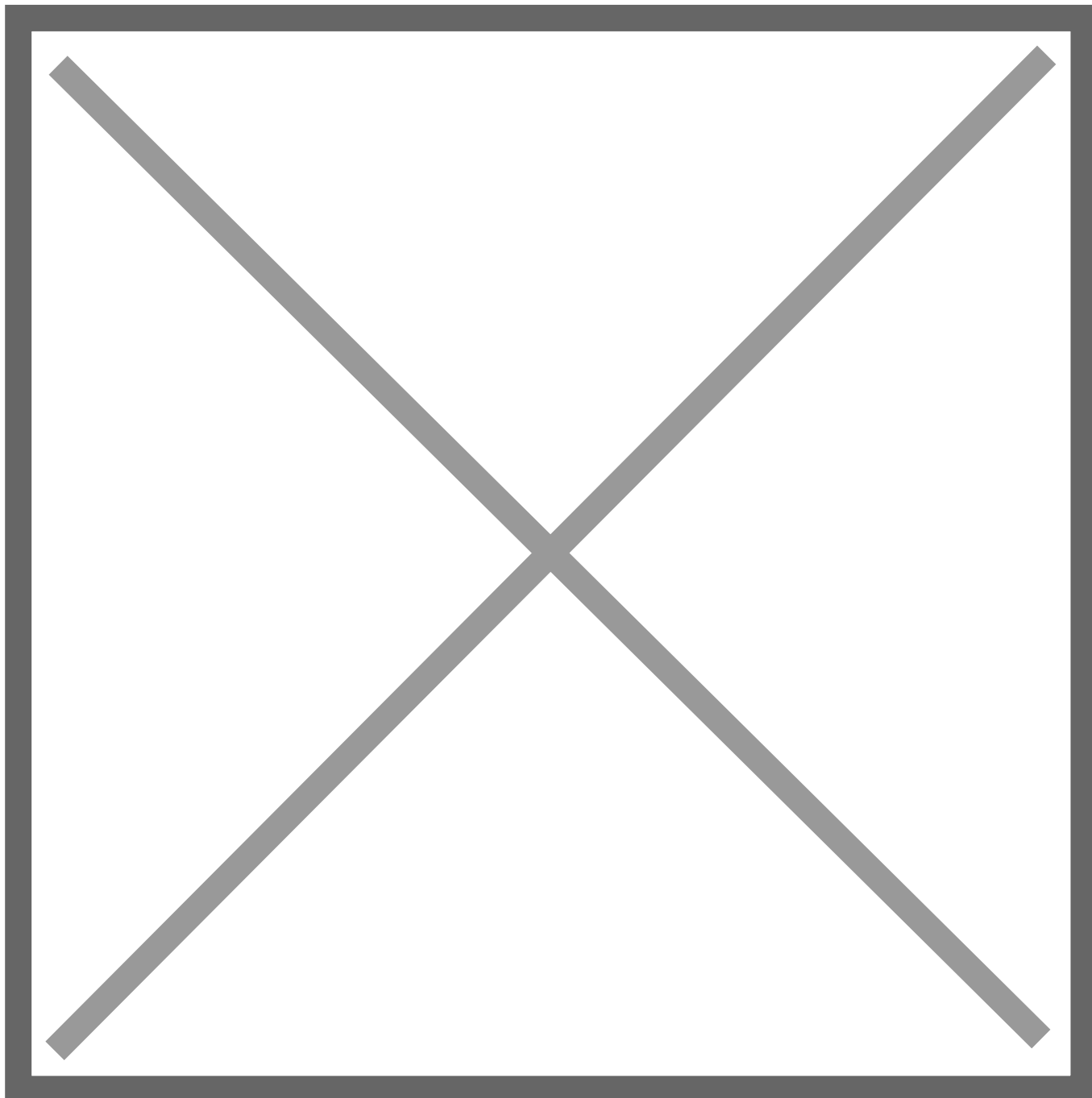
1. Com o SIGED logado, navegue pelo menu até a opção “Relatórios Escolares” e depois em “Personalizados”;



- 2. Na barra de pesquisas dos relatórios, procure por “Componentes” para filtrar os relatórios que contém uma dessas palavras, conseqüentemente o relatório “Relação de Componentes Curriculares/Turmas com Alterações na Carga Horária prevista” será exibido na filtragem, ou apenas procure pelo relatório.**



3. O relatório exibido fará uma análise nas grades de horários de TODAS AS TURMAS da Escola, e exibirá as disciplinas e turmas que possuem alguma alteração PARA MENOS na carga horária, conforme é possível ver no exemplo abaixo:



No relatório, são exibidas as seguintes informações:

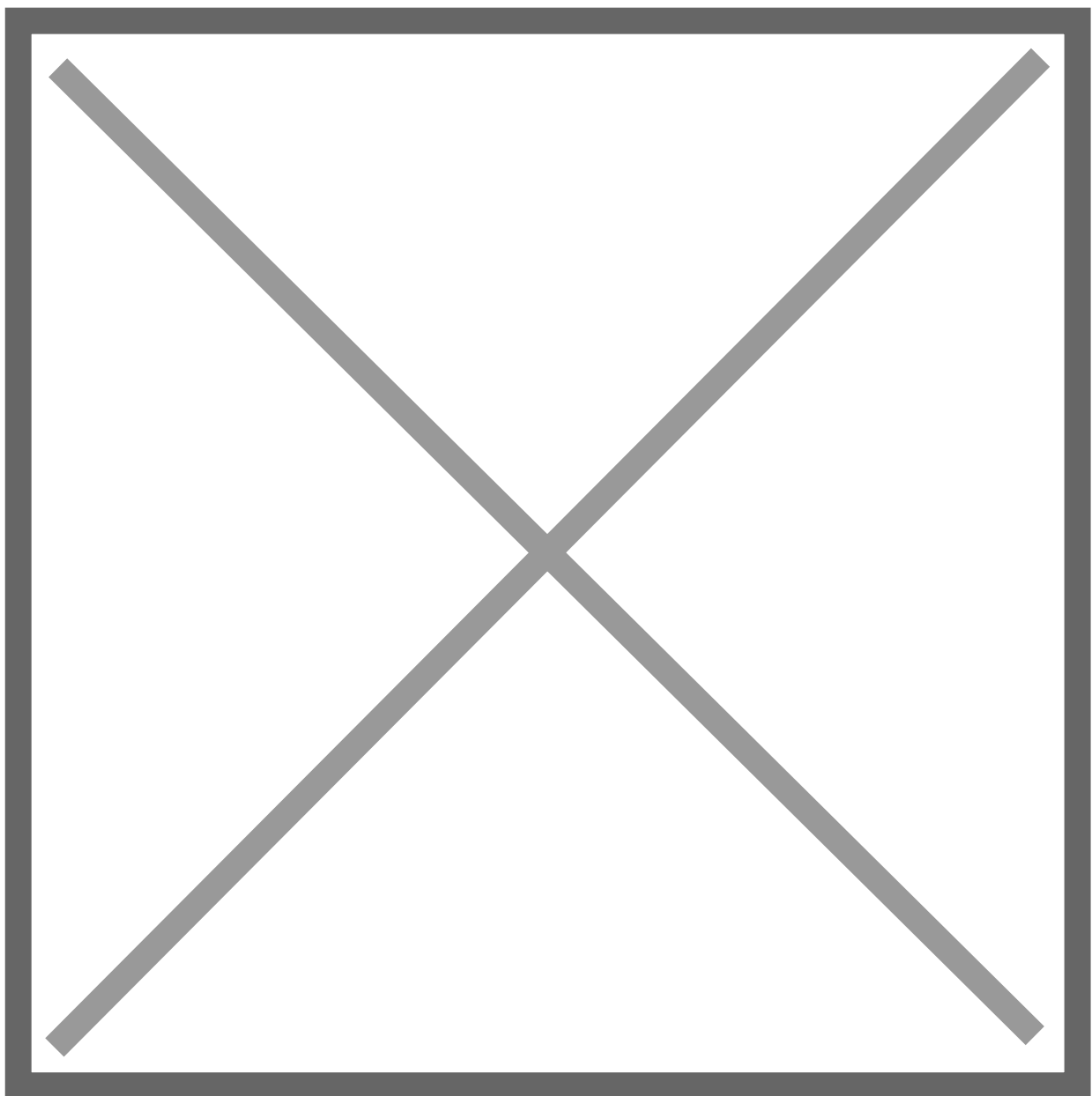
**Turma e Componente Curricular que possuem alteração na carga horária prevista;
Quantidade de Aulas Previstas, calculada pela grade de horários e calendário escolar de
cada turma;**

**Quantidade de Aulas (Base Curricular), que traz o total de aulas que devem ser dadas,
segundo a BNCC;**

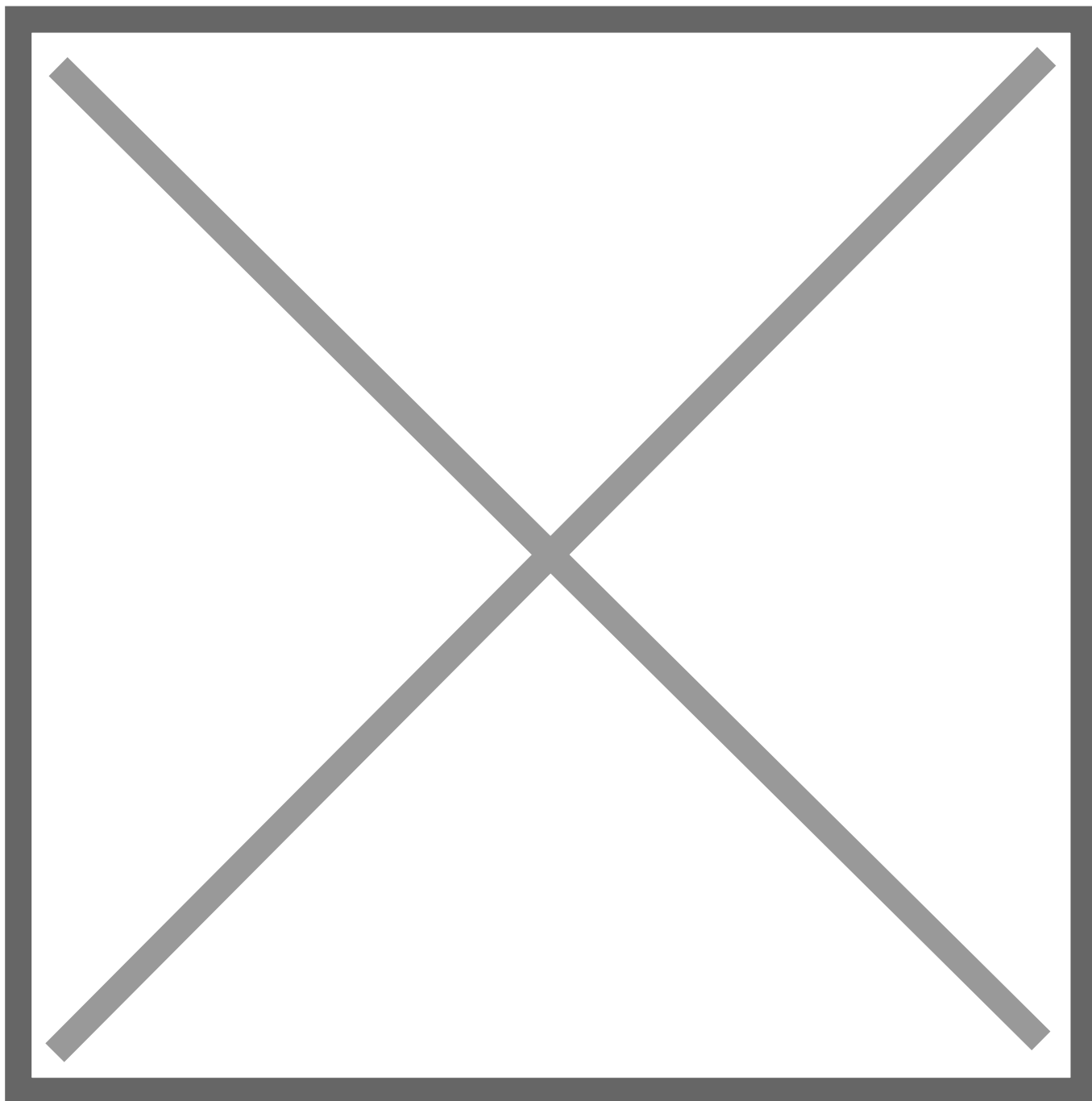
**Aulas Previstas Faltantes, que é a diferença entre a quantidade exibida pela base
curricular e a quantidade de previstas, ou seja, a quantidade de aulas que precisam ser
marcadas;**

Professor Do Componente: Nesta coluna são exibidos todos os professores que já tiveram vigência nesta turma/disciplina, cabendo a Escola selecionar para qual deles a aula suplementar será marcada.

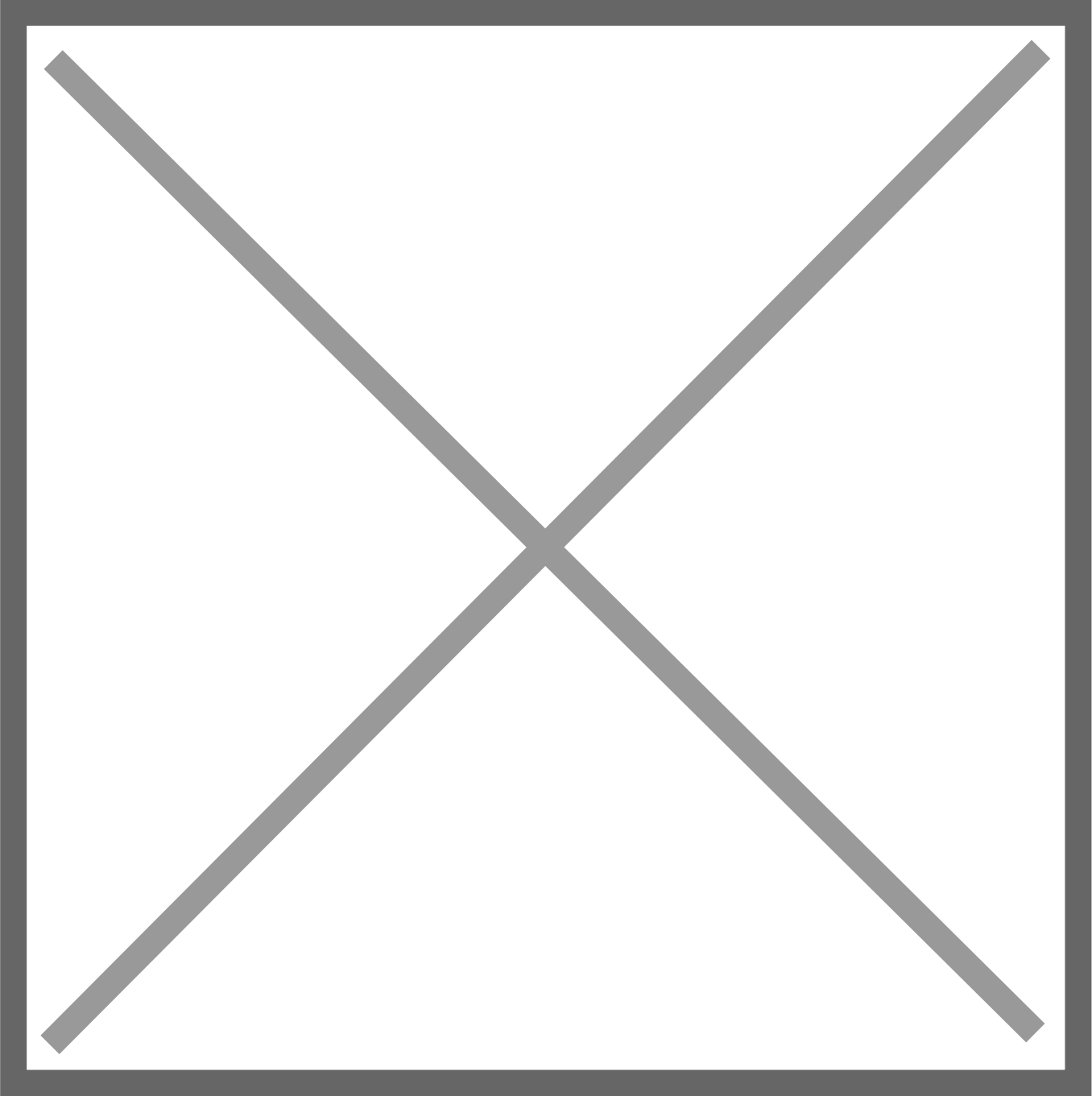
4. Como dito anteriormente em nosso exemplo, vamos marcar a aula faltante do componente CIÊNCIAS na turma 6 ANO A, onde é possível ver que, ao longo do ano, passaram 3 professores nesta turma/disciplina, cabe à Escola selecionar qual dos 3 professores ficará responsável por esta aula;
5. Vamos supor que o professor VINÍCIUS será o responsável por repor esta aula, para fazer isso, basta clicar em seu nome na última coluna do relatório, conforme imagem abaixo:

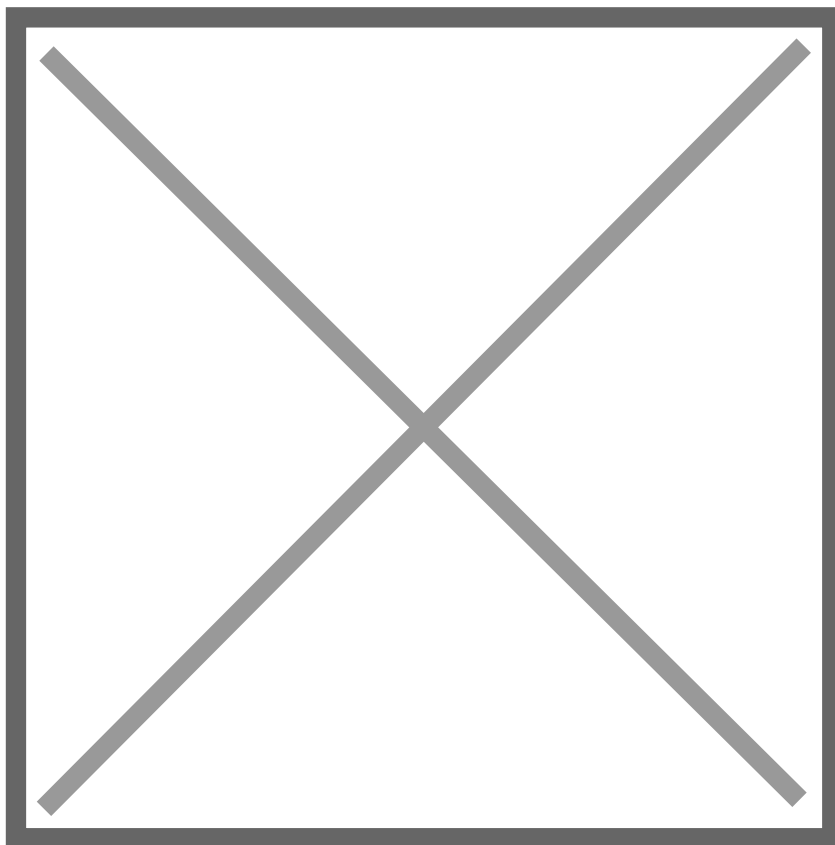


6. Aula clicar, somos redirecionados para a tela de marcação de aula suplementar na turma, componente e Professor selecionado, conforme é possível ver na imagem abaixo:



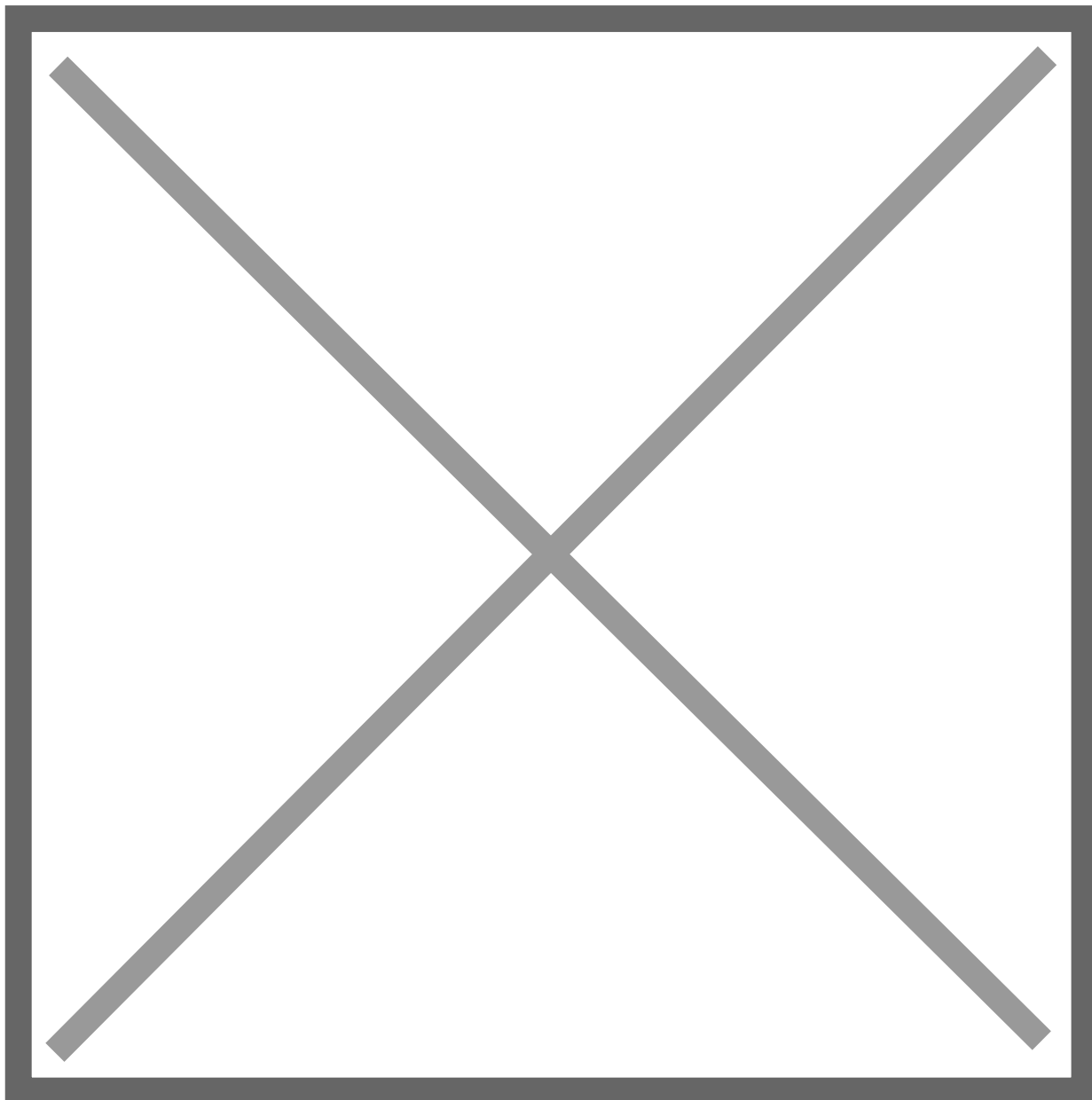
7. Para agendar uma aula suplementar para o professor VINICIUS, basta clicar no botão “+ Agendar Aula Suplementar” e informar qual a DATA e HORÁRIO a aula suplementar deverá ser marcada. Para finalizar, clique em “Agendar Aula”



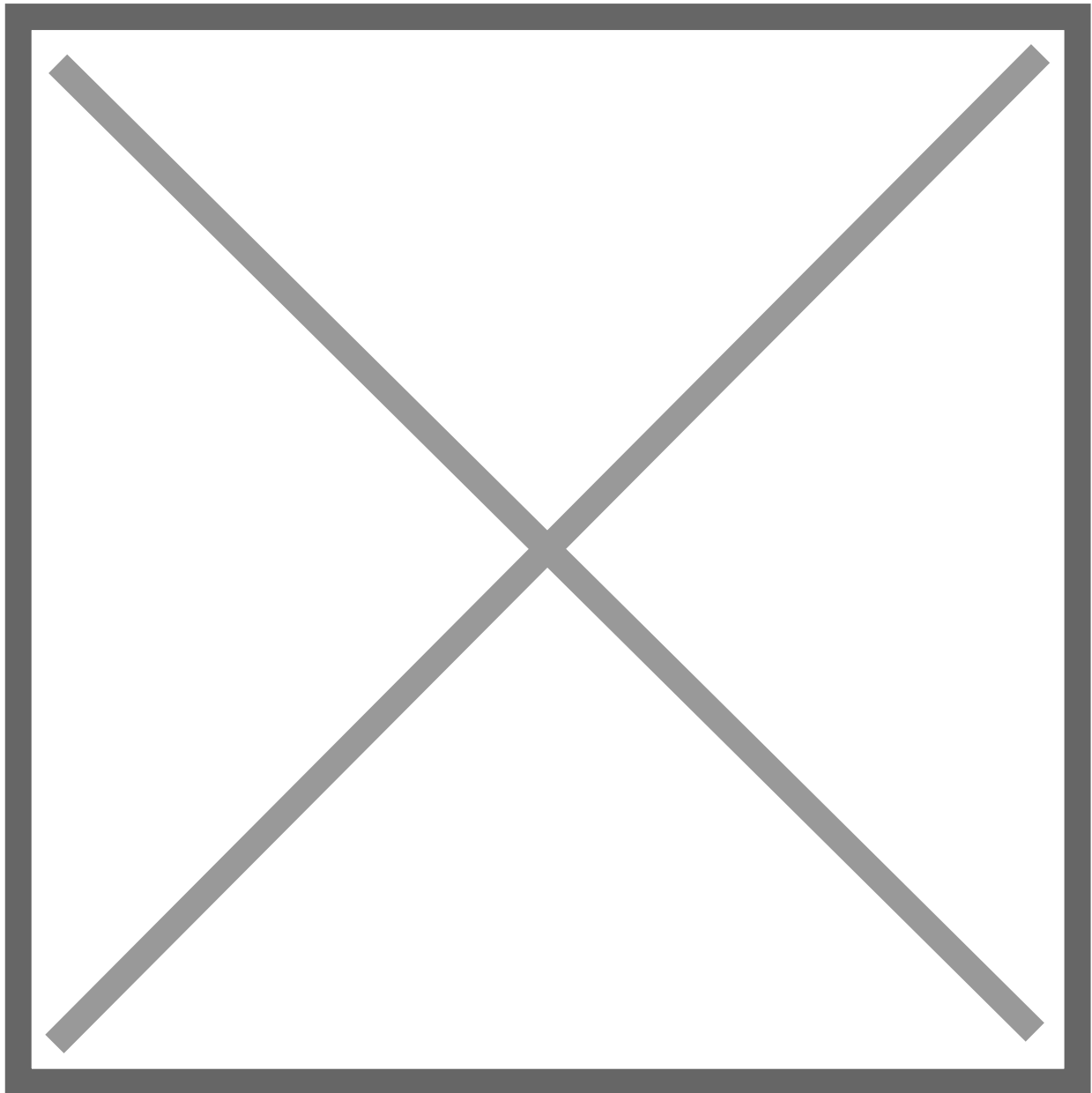


Mensagem de confirmação informando que a aula foi marcada com sucesso

- 8. Após marcada, as informações sobre a aula marcada ficam logo abaixo na tela, além disso, se a carga horária do componente curricular for completada com a adição da suplementar, o botão “+ Agendar Aula Suplementar” some, o que indica que o mesmo alcançou a carga horária mínima prevista pela base curricular, não precisando mais de aulas suplementares;**



- 9. Se voltarmos ao relatório e atualizarmos a página, a disciplina CIÊNCIAS para o 6 ANO A não aparece mais, visto que a mesma já atingiu a carga horária mínima exigida;**

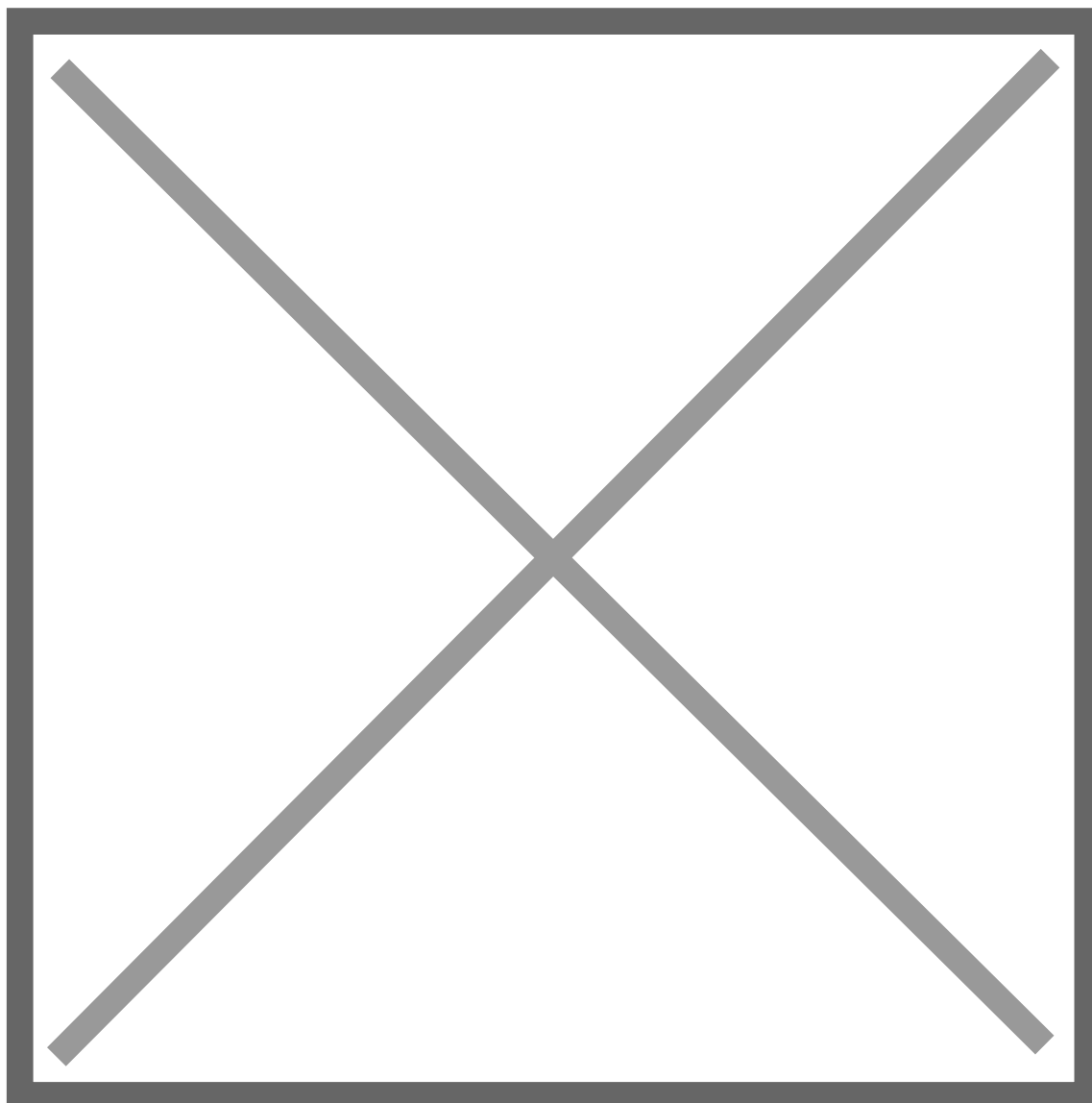


Visualizar o Status de cada aula suplementar marcada

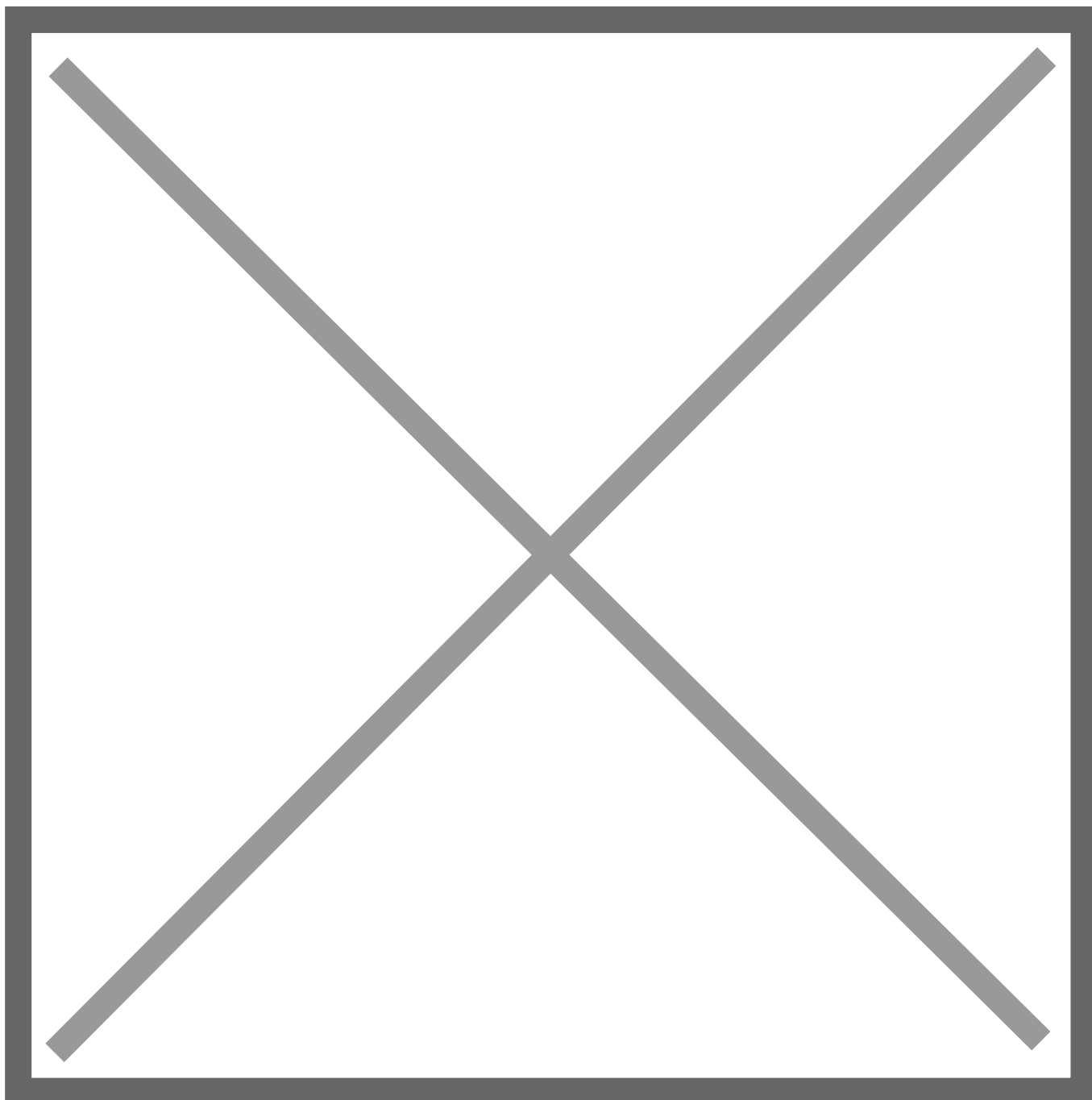
Além do relatório que exibe os dias que precisam de aulas suplementares, existe também o relatório que traz a relação completa de TODAS as aulas suplementares marcadas para todos os PROFESSORES da Escola, facilitando a visão da Escola em saber qual a situação de cada uma das aulas suplementares marcadas.

Para acessar este relatório, siga o passo a passo abaixo:

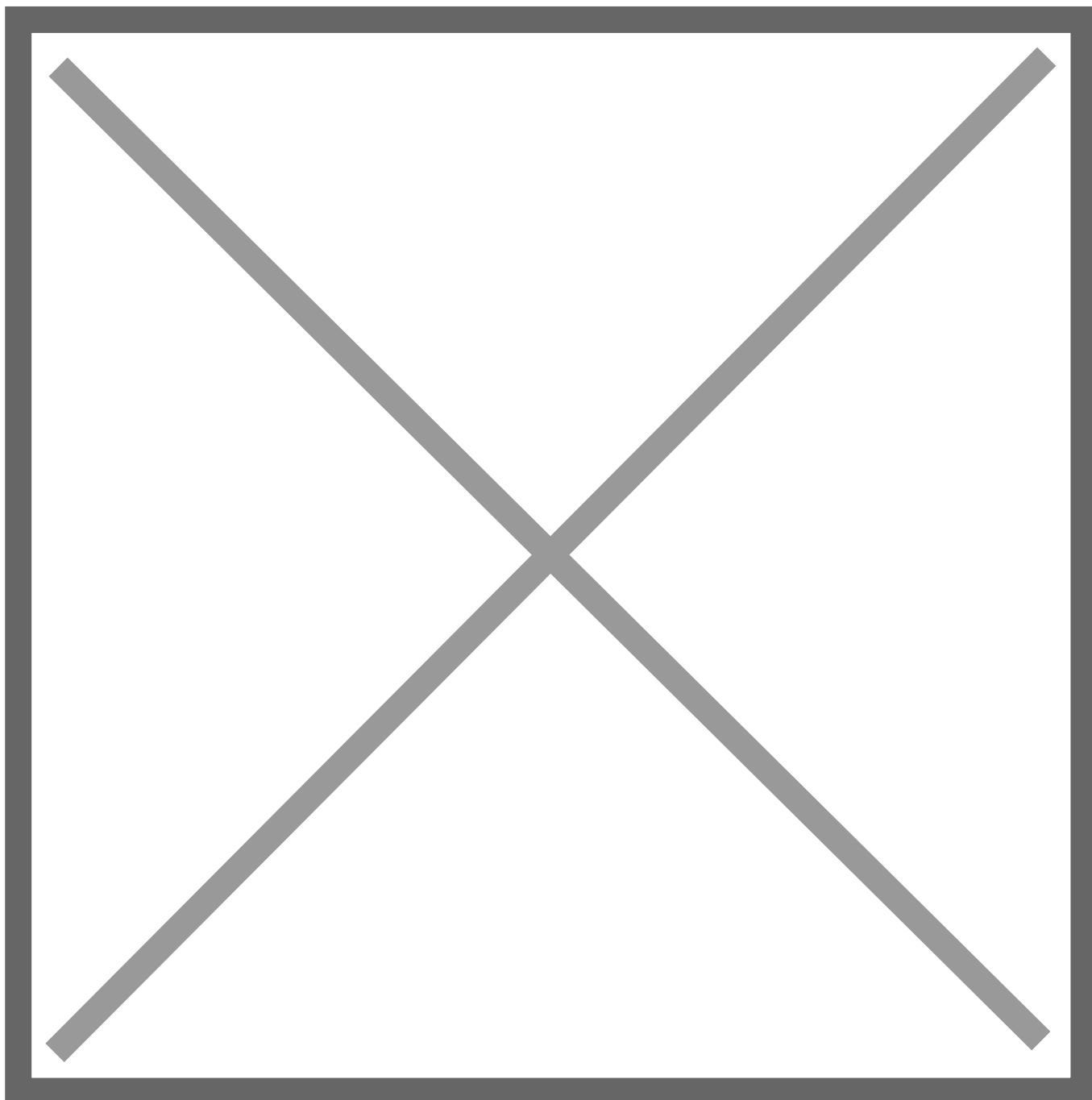
1. Com o SIGED logado, navegue pelo menu até a opção “Relatórios Escolares” e depois em “Personalizados”;



2. Na barra de pesquisas dos relatórios, procure por “Componentes” para filtrar os relatórios que contém uma dessas palavras, conseqüentemente o relatório “Relação de Aulas Suplementares Marcadas (Disciplinas por Área)” será exibido na filtragem, ou apenas procure pelo relatório;



3. Após acessar o relatório, será exibida uma relação contendo as informações de **TODAS AS AULAS SUPLEMENTARES** marcadas no ano letivo selecionado, além de outras informações, como, por exemplo, o Total de aulas marcadas, registradas, e o percentual de registro;



Observação: Após marcada, a aula suplementar fica disponível para registro no diário do seu respectivo professor, basta acessar o DIÁRIO ELETRÔNICO da turma que recebeu a aula e procurar por “Reg. De Aula Suplementar”, conforme é possível ver na imagem abaixo:

Revision #4

Created 20 March 2025 12:59:50 by Caio

Updated 20 March 2025 16:27:00 by Caio