

INSCRIÇÕES DO CURSO

O AVA disponibiliza diferentes formas de inscrição dos participantes nos cursos. A escolha do método dependerá da organização da formação e da forma como o público será matriculado.

As inscrições podem ser realizadas manualmente pela equipe responsável ou diretamente pelo participante por meio da autoinscrição.

- Inscrição manual de usuários
- Autoinscrição do usuário

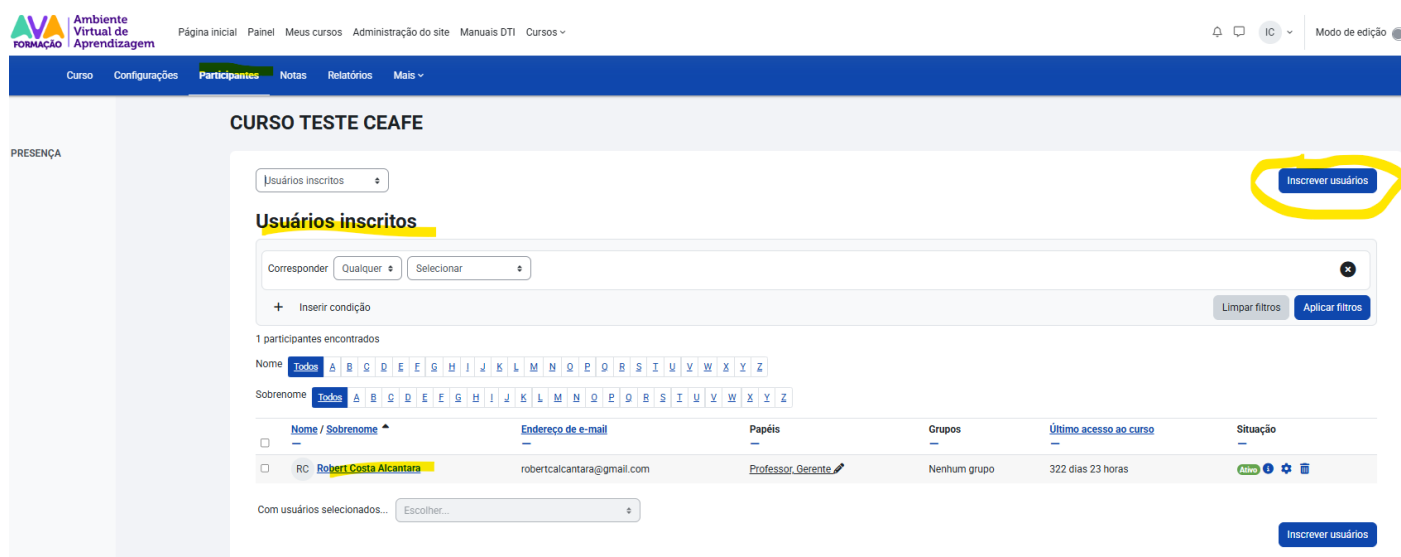
Inscrição manual de usuários

A inscrição manual é recomendada quando a equipe organizadora deseja controlar diretamente os participantes que terão acesso ao curso.

Passo a passo

- Acesse o curso desejado;
- Clique em "Participantes" no menu superior;
- Localize o botão "Inscrever usuários", disponível na lateral direita da tela;
- Clique sobre o botão.

O sistema abrirá uma janela para pesquisa de usuários cadastrados na plataforma.



The screenshot shows the 'CURSO TESTE CEAFE' interface. The top navigation bar includes 'Página inicial', 'Painel', 'Meus cursos', 'Administração do site', 'Manuais DTI', and 'Cursos'. The main menu has 'Curso', 'Configurações', 'Participantes', 'Notas', 'Relatórios', and 'Mais'. The 'Participantes' section is active, displaying 'CURSO TESTE CEAFE'. A sidebar on the left shows 'PRESENÇA'. The main content area has a search bar for 'Usuários inscritos' and a yellow circle around the 'Inscrever usuários' button. Below the search bar, there are filters for 'Corresponder' (Qualquer, Selecionar) and 'Inserir condição'. A table shows 1 participant found: Robert Costa Alcantara, with email robertcalcantara@gmail.com, role Professor_Gerente, and last access 322 days 23 hours ago. A yellow highlight is on the name 'Robert Costa Alcantara'. At the bottom, there is a 'Com usuários selecionados...' section with an 'Escolher...' dropdown and another 'Inscrever usuários' button.

Inscrevendo um participante

- Digite o nome do participante no campo de pesquisa;
- Selecione o usuário correspondente;

Clique em "Inscrever usuários".

The screenshot shows a web application interface for course management. A modal window titled "Inscriver usuários" is open, displaying "Opções de inscrição". The modal contains a dropdown menu with "Sem seleção" and a button to select a user. Below, it shows a user selection area with "Atribuir papel" and a button to assign a role. The background shows the course page for "CURSO TESTE CEAFE" with filters and a list of enrolled users.

Após a confirmação, o participante passará a integrar a lista de inscritos do curso. Como confirmação da operação, o sistema exibirá uma mensagem informando o sucesso da inscrição:

Autoinscrição do usuário

A autoinscrição permite que o próprio participante realize sua matrícula na formação.

Essa opção é recomendada para cursos com grande número de participantes ou quando se deseja facilitar o processo de ingresso.

Passo a passo

- Acesse o curso;
- Clique na opção "Usuários inscritos";
- Selecione "Métodos de inscrição".

O sistema exibirá os métodos de inscrição disponíveis para o curso.

	Usuários	Para cima/para baixo
	1	↓
	0	↑ ↓
	0	↑

Ativando a autoinscrição

Na página exibida, observe o ícone de visualização representado por um olho.

Quando o ícone estiver riscado, significa que o método está oculto e não poderá ser utilizado pelos participantes.

Para habilitar a autoinscrição:

- Clique sobre o ícone do olho;
- Verifique se ele permanece visível e sem marcações.

Métodos de inscrição ▾

Métodos de inscrição

Nome	Usuários	Para cima/para baixo	Editar
Inscrições manuais	1	↓	  
Acesso como visitante	0	↑ ↓	  
Autoinscrição (Estudante)	0	↑	  

Adicionar método

Configurando senha de acesso

Caso seja necessário restringir a entrada de participantes:


1. Clique no ícone de engrenagem localizado ao lado do método de inscrição;
2. Localize o campo destinado à senha;
3. Digite a senha desejada;
4. Clique em "Salvar mudanças".

CURSO TESTE CEAFE

PRESENÇA

Autoinscrição

Autoinscrição

Nome personalizado da instância	<input type="text"/>
Manter as auto-inscrições atuais ativas	<input type="radio"/> Sim ▾
Permitir novas auto-inscrições	<input type="radio"/> Sim ▾
Chave de inscrição	<input data-bbox="906 1451 1107 1480" type="text" value="Clique para inserir texto"/> 
Usar chaves de inscrição de grupo	<input type="radio"/> Não ▾
Papel atribuído por padrão	<input data-bbox="906 1559 1015 1588" type="text" value="Estudante"/>
Duração da inscrição	<input data-bbox="906 1615 963 1644" type="text" value="0"/> <input data-bbox="975 1615 1075 1644" type="text" value="dias"/> <input type="checkbox"/> Habilitar
Notificar antes da inscrição expirar	<input data-bbox="906 1671 1158 1700" type="text" value="Não"/>

A partir desse momento, somente participantes que possuírem a senha poderão concluir a inscrição.